

گزارشی از

نحوه شکل‌گیری و فعالیتهای

موزه دانشگاه علوم پزشکی تبریز





بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
مَنْ حَبَسَ نَفْسَهُ فِي سَبِيلِ اللَّهِ
فَأَمْرٌ مِنْ اللَّهِ عَظِيمٌ



موزه
دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی
درمانی تبریز

فهرست

- ۱ نحوه شکل گیری موزه
- ۴ عمارت موزه
- ۵ نمونه ای از اشیاء موزه
- ۷ نمای داخلی موزه
- ۸ برنامه و اهداف موزه
- ۱۲ اساسنامه و مجوز موزه

موزه به عنوان یک موسسه فرهنگی و به عنوان جایگاهی برای نمایش، حفظ، آموزش و تحقیق آثار، ابزار و اسناد مختلف به جای مانده از نسل های گذشته، سال ها است که در خیلی از کشورها وجود دارد. اکثر دانشگاه های معتبر جهان دارای موزه های ارزشمندی هستند که در این موزه ها، به عنوان یک موسسه دائمی، بدون هدف مادی با گردآوری، حفظ، بهره وری معنوی و تحقیق در آثار و شواهد بر جای مانده علمی از گذشتگان با نمایش گذاردن آن ها سعی دارند به ایجاد ارتباط بین این آثار به عنوان نمایشگاهی از تاریخ گذشته به عنوانی پلی باشند که گذشته را با حال پیوند می دهند، شاید از این طریق نسل های پیش روی در سنین و تجارب مختلف بتوانند با تکاپوها و افتخارهای اعصار گذشته آشنا شوند.

شهر تبریز با داشتن گذشته ای پر بار و پیشینه ای پزشکی هفتصد ساله در تبریز که مجموعه ربع رشیدی تبریزپشتوانه ای بزرگ برای آن است توانست، نخستین تجربیات آموزش علم طب را در تبریز بر اساس اصول علمی زمان پی ریزی کند.



تصویری ماندگار از دل تاریخ از ربع رشیدی (اصل تصویر موجود در موزه پزشکی دانشگاه)

بعدها تاسیس دومین مرکز آموزش نیمه مدرن کشور یعنی «دارالفنون تبریز» (بعد از دارالفنون تهران) گام دیگری را در این زمینه رقم زد اما شاید از همه مهمتر و به زمان ما نزدیک تر اقدام به تأسیس دانشگاه در تبریز بود.



تصویری به یادگار مانده از اولین دانشجویان دانشکده پزشکی

(اصل تصویر موجود در موزه پزشکی دانشگاه)

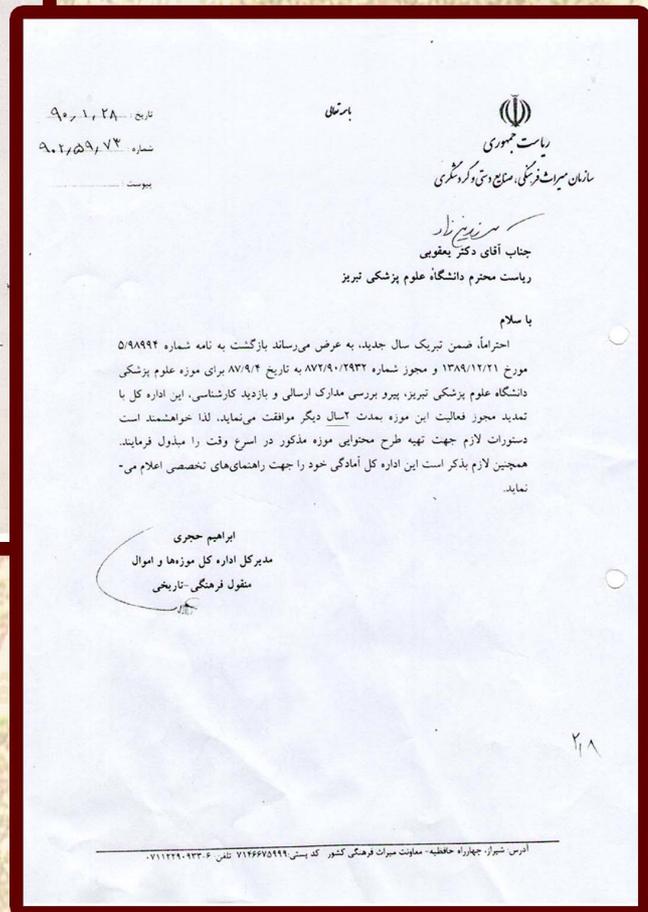
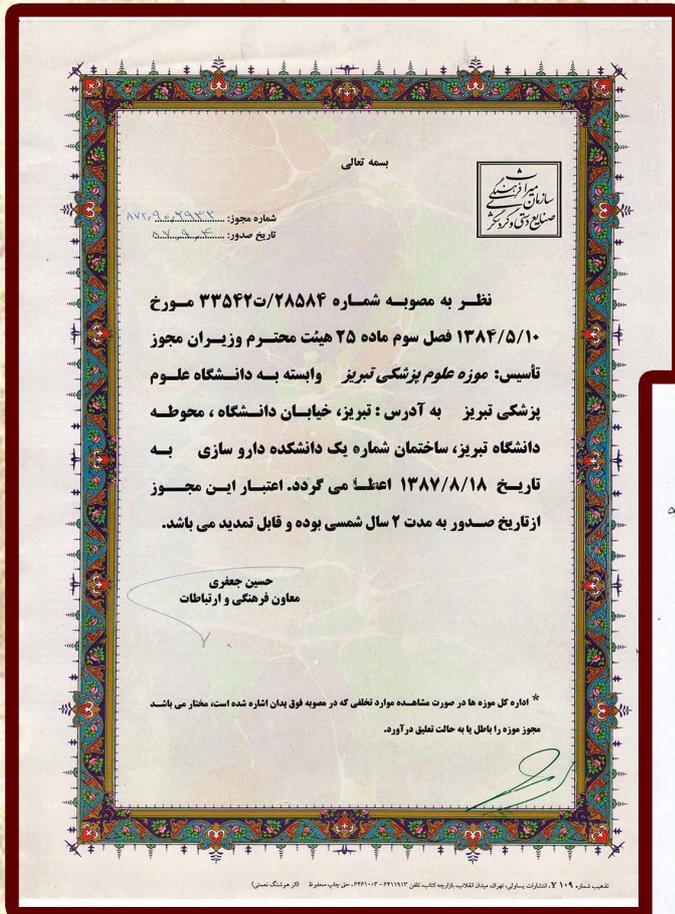
در ذیل این دانشگاه به عنوان دومین دانشگاه رسمی کشور (بعد از دانشگاه تهران) رشته پزشکی هم به عنوان یکی از دو رشته های دانشگاهی در نظر گرفته شد. این توجه به طب و پزشکی با سابقه ای چنین درخشان انگیزه ای قوی را برای اطاق فکر دانشگاه علوم پزشکی فراهم ساخت تا این پیشینه در قالب ایجاد مکانی خاص برای گردآوری، و نمایش آثار به جای مانده در عرصه علوم پزشکی در گذر زمان و معرفی مفاخر و پیشکسوتان دانشگاهی شود.

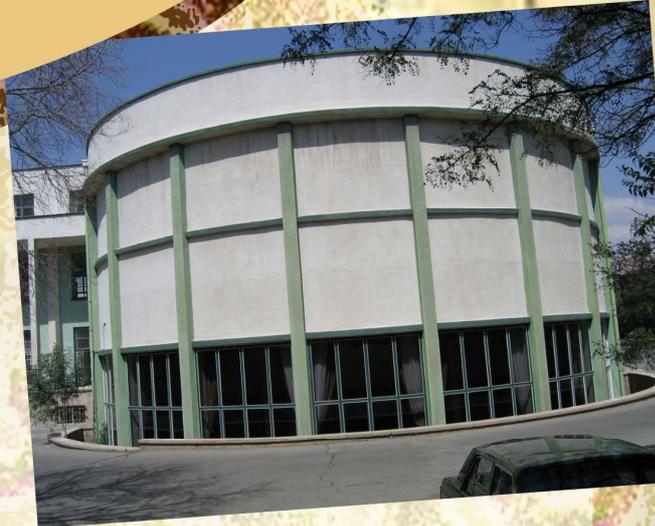


دانشجویان سال اول و دوم دانشکده پزشکی تبریز در ساعت شش و نیم صبح عملی با حضور آقایان حسین شیخ آصفزاده ۲۷- ۱۳۲۸
روغنی شمس‌الزچین پاست : آقایان دکتر تشارش نیا ، دکتر شیخ کفیل دانشکده ، دکتر علی اکبر حسینی زاده ، دکتر حمید برار

(اصل تصویر موجود در موزه پزشکی دانشگاه)

تصویب کلیت این امر در جلسه مورخه ۱۸/۳/۱۳۸۱ هیات رئیسه وقت دانشگاه تهمیداتی فراهم آورد تا بخشی از فضای درونی و تاریخی (دانشکده پزشکی سابق و دانشکده پیراپزشکی و دانشکده دارو سازی فعلی) (مشمول بر تالارهای استخوان شناسی تشریح و آمفی تئاتر برای این منظور اختصاص یافته و فردی به نام آقای غلامعلی حاجیلو از همکاران وقت شاغل در دانشکده پیراپزشکی به عنوان مسئول راه اندازی موزه تعیین شود.





ساختمانی با قدمت بیش از چهل سال که موزه دانشگاه علوم پزشکی در آن واقع شده است بدین ترتیب این موزه به عنوان یک موزه تخصصی (تاریخ پزشکی) در اواخر سال ۱۳۸۲ شکل اولیه خود را به نام

سازمان موسس آن یعنی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی تبریز دریافت نمود و کمی بعد به صورت رسمی شروع به فعالیت نمود. موزه ای دولتی در چارچوب یک دانشگاه .

زمان بازدید از موزه : موزه از آن زمان به بعد در تمام ایام هفته (غیر از جمعه ها و تعطیلات رسمی) از ۸ صبح تا آخر وقت اداری به بازدید کنندگان خود (که اکثراً از دانشجویان، دانشگاه ها ، اساتید دانشگاه ، دانشگاه های کشور و علاقمندان و مراجعه کنندگان عادی هستند ارائه خدمت می نماید .

تلفن و شماره فاکس ۰۴۱۳۳۳۷۱۹۷۲ همیار علاقمندان موزه بوده و

وبگاه به آدرس :

<http://museum.tbzmed.ac.ir>

در خدمت مشتاقان استفاده از فضای مجازی

همان طور که قبلاً ذکر است زمینه تخصصی فعالیت موزه : تاریخ پزشکی ایران با توجه ویژه به سیر تاریخ پزشکی استان آذربایجان شرقی است .

محتوای قابل نمایش در این زمان چیدمان اشیا و اسناد و تصاویر موزه با توجه به رعایت تقدم تاریخی (کونولوژی) انجام پذیرفته است . اشیا و ابزار و آلات تاریخی شاخه های مختلف علوم پزشکی - اسناد ، مدارک و تاریخچه واحدهای مختلف دانشگاه علوم پزشکی ، سیر تاریخ پزشکی در آذربایجان شرقی تصاویر و فیلم های مرتبط با تاریخچه دانشگاه ، اسناد بدست آمده حاصل از مصاحبه های انجام شده با پیشکسوتان تاریخ پزشکی می باشد .

توجه به تنوع علایق بازدید کنندگان هر قسمت از قسمت های مختلف از موزه برای هریک از بازدید کنندگان قابل توجه می نماید. مانند تصاویر مربوط به اولین فارغ التحصیلان دانشگاه

« دستگاه پروژکتور خیلی قدیمی »

با برجسب برنرزی مهر موم دار « اموال دانشکده داروسازی تبریز » شماره ۱۶۴۲
مارک ELEITZ از قدیمی ترین وسایل سمعی و بصری مورد استفاده در دانشگاه علوم
پزشکی تبریز



« دستگاه میکروتوم »

از قدیمی ترین میکرو توم های مورد استفاده دانشگاه علوم پزشکی تبریز



« میکروسکوپ یک چشمی »

کشویی برنزی



« کالریمتر دو بوسکی »

قدیمی ترین کالریمتر چشمی مورد استفاده در دانشکده پزشکی



« دو چرخه طبی »

مورد استفاده در بخش فیزیولوژی



« وسیله داروسازی قدیمی »

اهدایی دکتر جواد بلورچیان و دکتر بیوک بلورچیان



« وسیله شیاف سازی »

اهدایی دکتر جواد بلورچیان و دکتر بیوک بلورچیان



« دستگاه عکسبرداری لاینز »

عکسبرداری از کتاب و نوشته جهت تهیه اسلاید



« ونتیلاتور (تنفس مصنوعی »

Expiration دم و RESPIration باز دم



« ژنراتور دستی »

مورد استفاده در دانشکده پزشکی
ژنراتور الکتریکی دستگاهی است که از یک منبع انرژی مکانیکی تولید
الکتریکی می کند این فرایند را تولید الکتریسته می نامند



« زلزله سنج »

مورد استفاده در دانشکده پزشکی تبریز



مشخصات فضای در اختیار موزه عبارت است از یک ساختمان به مساحت ۲۵۰ متر مربع که بخش اعظم آن شامل فضای نمایش موزه می باشد این ساختمان خود اثری نیمه تاریخی است و بالغ بر ۴۵ سال از زمان ساخت آن می گذرد امکانات و وسایل حفاظت و ایمنی آن به صورت قابل قبول می باشد از دوربین های مدار بسته گرفته تا کپسول های آتش نشانی. این ساختمان مجهز به اینترنت و فیبر نوری بوده و وای فای آن در حال آماده سازی برای نصب است.

ساخت فضای فیزیکی موزه ساده بوده و فاقد استفاده از نماد و المان های خاصی است.



چند نما از فضای درونی موزه



علاوه بر بازدید اساتید، پزشکان، پیشکسوتان و دانشجویان، مهمانان خارجی شرکت کننده در گنگرها، همایش ها و دانشجویان خارجی شرکت کننده در دوره های آموزشی، بازدید از این موزه را در برنامه خود قرار می دهند.

این موزه به دلیل واقع شدن در داخل محوطه دانشگاه تبریز علاوه بر بازدید دانشجویان دانشگاه تبریز و علوم پزشکی، در اکثر روزهای هفته بازدید کنندگان گروهی از مدارس و دانشگاهها و سایر اقشار دارد.

در بخش اهدا نیز سعی می شود با کار تبلیغی و فرهنگی افراد مختلف ترغیب شوند که بخشی از اسناد و اشیاء تاریخی خود در اختیار موزه دانشگاه قرار دهند.

خرید نیز در مواقع خاص آن هم با تایید مقامات ذی صلاح دانشگاه و بعد از طی مراحل کارشناسی و مشاوره با خبرگان صاحب نظر انجام می شود

فعالیت های چند سال اخیر از بدو تاسیس

موزه دانشگاه از بدو تاسیس تلاش خود برای ارتقاء قرار داده است. در کنار مهمترین وظیفه اصلی موزه ها که گردآوری، ثبت، حفاظت، آموزش و توضیح و نمایش آثار مهم است. سعی شده است با توجه به موقعیت موزه که از نظر مکانی در یک فضای دانشگاهی قرار گرفته است حساسیت های خاصی در مد نظر باشد، از قبیل سعی در تبدیل کردن آن به محلی آرام در چارچوب یک فضای فرهنگی - علمی.

حرکت گام به گام و به صورت برنامه ریزی میان مدت و دراز مدت برای افزودن به اشیاء موجود موزه

تبدیل کردن موزه به محلی برای تحقیق و پژوهش اهل تحقیق و نظر، گردآوری وسیله با ارزش تاریخی و سند با ارزش موجب شده که در طی سالیان فعالیت موزه، عده ای از محققانی که در باب تاریخ دانشگاه یا تاریخ پزشکی فعالیت داشتند حتماً گوشه نظری هم به این موزه داشته باشند، چنانکه که اسناد و تصاویر فراوان تاریخی موجود در موزه توانسته جلب نظر و توجه آنها را جلب کند و کتب و پایان نامه های دکتری و کارشناسی ارشدی که تدوین یافته گاهی از آثار موجود در موزه دانشگاه بهره جستند

مشورت گرفتن از نظر اهل فن و استفاده از آرای صاحبان رای در امر موزه داری امری است که از بدو تشکیل موزه تاکنون به عنوان یک راهکار اساسی مورد توجه اولیای دست اندرکار موزه قرار گرفته و در سایه این امر موزه دانشگاه توانسته است در جهت ارتقاء کیفی خود حرکت نماید.

به نمایش گذاشتن اشیاء موزه در نمایشگاه های برگزار شده مختلف درون بخشی خود دانشگاه و خارج از دانشگاه مانند همایش ها و نمایشگاههایی مربوط به تجهیزات پزشکی دانشگاه، جشنواره شهید مطهری در داخل دانشگاه و خارج از دانشگاه مانند شهرداری تبریز خارج از دانشگاه از این آثار بهره ها جستند.

اخذ مجوز فعالیت رسمی موزه

موزه دانشگاه از اواخر سال ۱۳۸۷ توانست طبق مجوز شماره ۲۹۳۲/۹۰/۸۷۲ مورخه ۴/۹/۱۳۸۷ از معاونت وقت فرهنگی و ارتباطات سازمان میراث فرهنگی و صنایع دستی و گردشگری را بگیرد و در ادامه آن طی مجوز شماره ۷۳/۵۹/۹۰۲ مورخه ۲۸/۱/۹۰ از مدیرکل اداره کل موزه ها و اموال منقول فرهنگی - تاریخی آن را تمدید نماید.

موزه دانشگاه از یک منظر یک موزه با فعالیت چند وجهی است همین امر باعث شده که این موزه بتواند در سالهای فعالیت خود با دهها پیشکسوت دانشگاهی مصاحبه نماید و این مصاحبه ها خود بخش مهم و ذی قیمتی را تحت عنوان تاریخ شفاهی در خود شکل دهد.

گردآوری صدها نوار ویدئویی از بخش های مختلف دانشگاه که هر یک گویای عملکرد بخشی از فعالیت دانشگاه هستند و تبدیل و پیاده سازی آن ها در فرمت لوح فشرده و متن آماده از فعالیت های دیگر در طی سالیان فعالیت خود می باشد.

در طی سالیان فعالیت در امر گردآوری آثار و اشیاء موزه ای گاهی از واحدهای مختلف دانشگاه وسیله هایی یافت شده اند که ماهیت قرار گرفتن به عنوان اثر موزه ای را داشتند اما از هارمونی لازم جهت قرار دادن آن ها با اشیاء خود موزه پزشکی نبوده اند پس در این مواقع موزه دانشگاه تلاش خود بر این امر معطوف داشته که تبدیل انتقال آن ها را به موزه های مربوط بدهد، چنانکه در سال ۱۳۸۹ از این طریق توانست چندتن وسیله با ارزش موزه ای را به موزه شهرداری تبریز انتقال دهد. همچنین در راستای این فعالیت طی سالهای مختلف، دهها جلد اسناد با ارزش تاریخی را مانند مصاحبه های انجام شده با پیشکسوتان دانشگاه، صدها عدد مهر قدیمی، صدها جلد پایان نامه آموزشی.... را به سازمان اسناد و کتابخانه ملی منطقه شمال غرب کشور تحویل داده است.

هم اینها و در نهایت نظر لطف اولیای امر باعث شده که این موزه بتواند به عنوان یکی از موزه های برتر استان از دست بزرگان میراث فرهنگی استان و کشور در سال ۱۳۹۱ مورد تشویق قرار گیرد

دستاوردهای تشکیل موزه

۱- جمع شدن جذاب، دیدنی و اثرگذار خیلی از آثار مربوط به تاریخ دانشگاه و تاریخ پزشکی در ابعاد مختلف برای اولین بار در منطقه شمال غرب کشور

۲- هدف مند و جهت دار شدن دانشگاه و زیر مجموعه آن برای سوق دادن تمام آثار و اسناد با ارزش تاریخی خود به یک مکان خاص

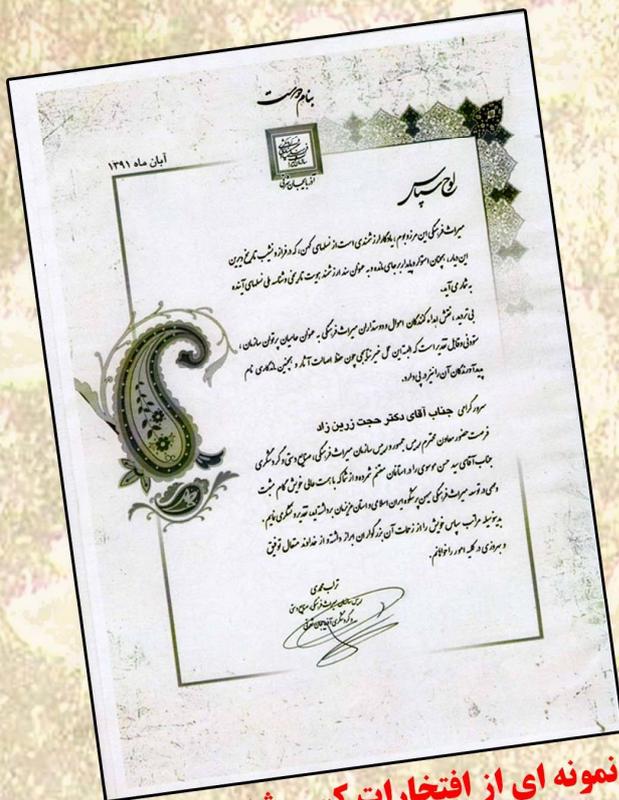
۳- فراهم شدن زمینه برای استفاده محققان علاقمند به امر تحقیق و پژوهش در بخش تاریخ علوم پزشکی از امکانات جمع آوری شده

موزه دانشگاه علوم پزشکی در کنار سایر اجزای دانشگاه با توجه به استراتژی کلی و جزئی خود در سه دوره زمانی کوتاه مدت، میان مدت و دراز مدت برنامه ذیل را در کنار برنامه جاری خود دنبال نموده و آن را بعنوان منشور کلی خود در زمان فعلی مدنظر قرار داده است:

- سعی در کاربردی کردن موزه برای فراهم آوردن زمینه بیشتر تفکر و تدبیر در مراجعه کننده.
- سعی در استفاده از تجارب عینی و عملی مراجعه کنندگان از طریق فعال نمودن بخش هایی مانند بخش پیشنهادات
- سعی و اهتمام در زمینه جمع آوری آثار علمی و فیزیکی واحدهای دانشگاه در زمان های قبل و همچنین برنامه ریزی، اجرا و ثبت وضعیت فعلی واحدهای دانشگاه بصورت همه جانبه جهت استفاده نسل های آینده
- همکاری با سایر موسسات و سازمان های در ارتباط از جمله سازمان اسناد ملی، سازمان میراث فرهنگی، دایره المعارف دوران دفاع مقدس چه در سطح استانی و چه در سطح کشوری و همکاری با سایر موسسات ذیربط
- برنامه ریزی در جهت بازیافت و نگاه دوباره به تاریخ پزشکی نهفته در تاریخ تمدن اسلامی با نگاه تطبیقی و همکاری موثر در این زمینه با مراکز مربوط، چه در داخل و خارج دانشگاه از جمله مرکز تحقیقات اخلاق و تاریخ پزشکی دانشگاه
- همکاری با نشریات و روزنامه های دانشگاه و استان و ارائه اطلاعات و ویرایش یافته موزه به منظور منعکس نمودن اثرات مفید تجارب مأخوذه نسل های موفق جامعه.

برنامه ریزی و سعی در گسترده کردن فضای بیشتر فیزیکی برای موزه .

در این زمینه همان طور که قبلا کلیت و ضرورت آن مورد نایب کارشناسان سازمان میراث فرهنگی استان قرار گرفته است ، با توجه به حجم زیاد اموال و اشیاء فرهنگی مرتبط با علم پزشکی و شاخه های آن در موزه ، بنظر می رسد برای به نمایش گذاشتن همه اموال بایستی به گسترش فضای فیزیکی موزه اقدام نمود و برای تحقق این امر در اختیار گذاشتن بنای کتابخانه فعلی دانشکده داروسازی که در کنار موزه قرار دارد بسیار مناسب بنظر می رسد (امید می رود با استقرار دانشکده داروسازی در محل جدید خود در جنب دانشکده پزشکی) در صورت نظر موافق مقامات عالیله دانشگاه این امر صورت تحقق به خود پذیرد .



نمونه ای از افتخارات کسب شده موزه

ماده ۱: تعریف

«موزه دانشگاه علوم پزشکی تبریز»، در جهت حفظ ارزش‌ها و فرهنگ و تمدن غنی گذشتگان پزشکی منطبقه و در جهت تحقق ماده ۶ بخش فرهنگ و هنر و تربیت بدنی که کلیه دستگاههای اجرایی کشور را برای همگانی کردن احساس مسئولیت نسبت به موضوع میراث فرهنگی کشور جهت حفاظت، پژوهش و معرفی آثار تاریخی، فرهنگی مرتبط با موضوع فعالیت خود ملحق ضوابط سازمان میراث فرهنگی مکلف به ایجاد موزه‌های تخصصی پژوهشی نموده است، تشکیل می‌شود که از این پس به اختصار «موزه» نامیده می‌شود.

تبصره: این «موزه» با رعایت کامل قوانین ناظر بر موضوع و با همکاری و نظارت سازمان میراث فرهنگی تأسیس و فعالیت خواهد نمود.

ماده ۲: هدف

۱-۲: پژوهش در سوابق و تحولات تاریخی علوم مختلف پزشکی و ایجاد زمینه و علاقه در محققان و دانشجویان در جهت گسترش فعالیتهای پژوهشی تاریخ علوم پزشکی در استان.

ماده ۳: مرکز موزه

مرکز اصلی موزه در دانشگاه علوم پزشکی تبریز و در تالار سابق تشریح و استخوان‌شناسی و آمفی‌تئاتر ساختمان قبلی دانشکده پزشکی تبریز می‌باشد.

ماده ۴: مدت

مدت فعالیت موزه از تاریخ تأسیس نامحدود است.

ماده ۵: وظایف موزه

۱- شناسایی، بررسی، گردآوری، مرمت و حفظ و نگهداری و نمایش، اسناد، مدارک، ابزار، اشیاء، وسایل، دستگاهها، کتب و رسالات قدیمی و بطور کلی کلیه آثار و اطلاعات و سوابق علمی و

۱



موزه
دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی
درمانی تبریز

رسمه تعالی



موزه دانشگاه
علوم پزشکی تبریز

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز اساسنامه موزه دانشگاه علوم پزشکی تبریز

شهریور ماه ۱۳۸۱

فصل دوم: ارکان

ماده ۶: ارکان موزه عبارتند از:

الف: شورا
ب: رئیس موزه

ماده ۷: شورا مرکب از ۱۲ نفر عضو به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- قائم مقام وزیر در استان و رئیس دانشگاه علوم پزشکی (معنای ریاست شورا)
- ۲- مدیر کل میراث فرهنگی استان یا نماینده تام‌الاختیار ایشان
- ۳- معاونت پژوهشی
- ۴- معاونت آموزشی
- ۵- معاونت پشتیبانی
- ۶- معاونت بهداشتی
- ۷- معاونت درمان
- ۸- معاونت دانشجویی و فرهنگی
- ۹- رئیس موزه
- ۱۰- سه نفر از اعضاء هیأت علمی یا کارشناسان علاقمند با تشخیص و انتخاب رئیس شورا

تبصره ۱: در غیاب ریاست شورا نماینده تام‌الاختیار ایشان بعنوان قائم مقام ریاست شورا انجام وظیفه خواهد نمود.

تبصره ۲: در صورت عدم حضور هر یک از اعضاء نماینده تام‌الاختیار ایشان در جلسه شرکت خواهد نمود.

تبصره ۳: احکام شورا توسط رئیس شورا یا یکی از اعضاء شورا به نمایندگی رئیس شورا صادر خواهد شد.

تبصره ۴: شورا می‌تواند از افراد واجد صلاحیت بعنوان عضو افتخاری شورا منصوب و برای شرکت در شورا دعوت به عمل آورد.

۳

فرهنگی و تاریخی بجا مانده از پیشینیان درباره بخشهای مختلف علوم پزشکی در منطقه با کمک و همکاری سازمانهای مربوطه.

۲- ایجاد مرکز اسناد و بانک اطلاعات و کتابخانه و سمعی و بصری

۳- همکاری با سازمان میراث فرهنگی، موزه تاریخ پزشکی ایران، سازمان اسناد ملی، فرهنگ و ارشاد اسلامی، فرهنگستان علوم پزشکی، سازمان نظام پزشکی، مؤسسه دانش و پژوهش ایران

و سایر مراکز و مؤسسات علمی تحقیقاتی مرتبط، جهت مبادله اطلاعات علمی و تخصصی.

۴- شناسایی و جذب محققان و کارشناسان علاقمند و ایجاد تسهیلات لازم جهت مطالعه و پژوهش در امر تاریخ علوم پزشکی.

۵- برگزاری گردهمایی و نمایشگاههای ادواری برای معرفی تاریخ علوم پزشکی منطقه و شرکت فعال در نمایشگاهها و سمینارهای تاریخ علوم پزشکی داخلی و خارجی.

۶- ایجاد ارتباط و مبادله اطلاعات علمی و فنی با موزه تاریخ طب کشورهای مختلف مخصوصاً کشورهای همجوار بیکه سوابق فرهنگی و تاریخی مشترک دارند.

۷- برقراری ارتباط با مؤسسات و سازمانهای بین‌المللی ذیربط بمنظور تبادل اطلاعات علمی و فرهنگی و عضویت در ICOM (شورای بین‌المللی موزه‌ها).

۸- نشان دادن پروسه پیشرفت و تکامل در علوم پزشکی و نمایش پیشرفت‌ها و فن‌آوریهای جدید دانشگاه علوم پزشکی تبریز

۲





ماده ۸: شرح وظایف و اختیارات شورای موزه به ترتیب ذیل است:
 الف) تعیین خط مشی‌ها و سیاست‌های کلی برای تحقق اهداف موزه
 ب) تصویب این‌نامه‌ها
 ج) تصویب ترانزنامه سالانه
 د) تصویب بودجه سالانه
 ه) بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادها و نامه‌هایکلیه نیاز به طرح در جلسات شورا دارند.
 و) پیشنهاد تغییر در اساسنامه و شرح وظایف
 ز) رسیدگی و اظهار نظر نسبت به گزارش فعالیت جاری و آبی
 ح) برنامه‌ریزی به منظور جلب کمک‌بخش خصوصی و دولتی اعم از نقدی و تجهیزات به منظور تقویت و بچهره هر چه بیشتر موزه.

ماده ۹:
 جهت تسهیل در انجام امور موزه اعضاء شورا می‌توانند اختیارات خود را در موارد خط مشی کلی، بودجه و پیشنهاد تغییر در اساسنامه، به رئیس شورا یا قائم مقام ایشان تفویض نمایند. در اینصورت رضایت رئیس شورا یا قائم مقام ایشان بعنوان مسبب شورا تلقی خواهد شد.

ماده ۱۰:
 حکم انتصاب رئیس موزه توسط رئیس دانشگاه علوم پزشکی بعنوان رئیس شورای موزه به مدت ۳ سال صادر خواهد شد.
تبصره: انتخاب مجدد رئیس موزه بلا مانع است.

ماده ۱۱:
 مسئولیت اداره موزه اعم از نظارت مالی، محاسبات و مدیریت امور کارکنان، تسهیلات، معاملات، مخارج، حفظ اموال و همچنین نظارت در امور اداری و مالی و فنی و تحقیقاتی در چهارچوب و ضوابط و این‌نامه‌های مسبب شورا با رئیس موزه است.

ماده ۱۲:
 رئیس موزه مجری وظایف موزه و سایر مأموریت‌هایی است که شورا تعیین می‌نماید.

فصل سوم: نحوه تشکیل و اداره جلسات شورای موزه

ماده ۱۹:
 زمان و مکان تشکیل جلسات شورا به پیشنهاد رئیس موزه از طرف رئیس شورا تعیین خواهد شد و حداقل ۱۵ روز قبل، از طرف رئیس موزه به اطلاع سایر اعضاء خواهد رسید. حداکثر فاصله بین دو جلسه شورا نباید از ۱۰ ماه تجاوز نماید.
تبصره: جلسات فوق‌العاده شورا بنا به ضرورت با پیشنهاد رئیس موزه و دعوت رئیس شورا تشکیل خواهد شد.

ماده ۲۰:
 برای تشکیل جلسات حضور بیش از نصف اعضاء ضروری است و تصمیمات هر جلسه با اکثریت آراء عده حاضر در جلسه اتخاذ خواهد شد.
تبصره: در صورت عدم حضور اکثریت فوق جلسه بعدی حداکثر ۱۵ روز بعد تشکیل و رسمیت خواهد داشت.

ماده ۲۱:
 اداره جلسات شورای موزه به عهده ریاست شورا می‌باشد.
ماده ۲۲:
 شورا می‌تواند در جلسات خود از کارشناسان خبره به منظور استفاده از نظریات مشورتی آنان دعوت به عمل آورد.

خانه شورای موزه و پیگیری اجرای تصمیمات و مصوبات شورا، تهیه خلاصه تنظیم رونما بین موزه با سایر سازمانها و ارگانها و سایر وظایف محوله به عهده

ماده ۱۳:
 این‌نامه اجرایی موزه توسط رئیس موزه تهیه و برای تصویب به شورا پیشنهاد می‌شود.

ماده ۱۴:
 رئیس موزه موظف است بر اساس این‌نامه اجرایی مصوب شورا نسبت به انجام وظایف محوله اقدام و گزارش عملکرد را به شورا ارائه نماید.
ماده ۱۵:
 رئیس موزه برنامه و بودجه سالانه را برای تأمین به رئیس دانشگاه علوم پزشکی و برای تأیید به شورا ارائه می‌نماید.

ماده ۱۶:
 رئیس موزه موظف است گزارش ترانزنامه موزه را بصورت سالانه بعد از پایان سال مالی برای تصویب به شورا ارائه نماید.
تبصره: سال مالی از اول فروردین ماه تا پایان اسفند ماه می‌باشد به جز سال تأسیس که از تاریخ تأسیس تا پایان اسفند ماه همان سال خواهد بود.

ماده ۱۷:
 در غیاب رئیس موزه، معاون وی به قائم مقامی او وظایف محوله را در حدود اختیارات تفویض شده انجام خواهد داد.

ماده ۱۸:
 مکاتبات اداری به امضاء رئیس موزه یا کسانی که از طرف وی حق امضاء دارند صادر می‌شود.

فصل چهارم: منابع مالی و محاسباتی موزه

ماده ۲۴:
 موزه دارای شخصیت حقوقی است و منابع مالی و محاسباتی آن بشرح ذیل می‌باشد:
 ۱- اختصاص بودجه سالیانه توسط دانشگاه علوم پزشکی تبریز
 ۲- درآمد حاصل از ورودیه موزه
 ۳- کمک‌های مالی و تجهیزاتی بخش دولتی و خصوصی
 ۴- سایر درآمدهای متفرقه

ماده ۲۵:
 کلیه چکها و اسناد و اوراق مالی باید به امضای رئیس و مسئول مالی موزه و یا نمایندگان تام-الاختیار آنها برسد.

ماده ۲۶:
 بودجه مورد نیاز سالانه موزه شامل هزینه طرح‌ها و اجرای آنها، هزینه‌های جاری، هزینه برگزاری و شرکت در نمایشگاهها و گردهمایی‌های داخلی و خارج کشور، حق عضویت در انجمن بین‌المللی موزه (ICOM) و سایر انجمن‌ها، سازمان‌های بین‌المللی مرتبط، حق‌التالیف، حق‌الترجمه و هزینه‌های مربوط به خرید، چاپ و انتشار نشریات و جزوات علمی و سایر هزینه‌های مورد نیاز می‌باشد.

این اساسنامه در تاریخ ۸۱/۶/۲۵ در چهار فصل و ۲۶ ماده تنظیم گردید.



بنام دوست

آبان ماه ۱۳۹۱



لوح سپاس

میراث فرنگی این مرزوبوم، یادگار زشندی است از نسلی کهن، که در فراز و نشیب تاریخ دیرین این دیار، همچنان استوار و پلدار بر جای مانده و به عنوان سند ارزشمند بخت تاریخی و شناسه ملی نسلی آینده بر شاری آید.

بی تردید، نقش اهداء کنندگان اموال و دوستداران میراث فرنگی به عنوان حامیان پروان سازمان، ستودنی و قابل تقدیر است که البته این عمل خیرنیکویی چون حفظ اصالت آثار و همچنین ماندگاری نام پدید آورندگان آن را نیز در پی دارد.

سرور گرامی جناب آقای دکتر حجت زرین زاد

فرمت حضور معاون محترم ریس جمهور و ریس سازمان میراث فرنگی، صنایع دستی و گردشگری جناب آقای سید حسن موسوی را در اسامان مستقم شمرده و از نگاه باهست عالی خویش کام مثبت و همی در توسعه میراث فرنگی سین پر سگوه ایران اسلامی و اسان عزیزمان برداشتید، تقدیر و تشکر می‌نمایم. بدینوسیله مراتب سپاس خویش را از زحمات آن بزرگواران بهر از داشته و از خداوند متعال توفیق و بهروزی در کلیه امور را خواهیم.

تراب محمدی

ریس سازمان میراث فرنگی صنایع دستی
و گردشگری آذربایجان شرقی